



Łubianka, dnia.....

.....
Imię i nazwisko lub nazwa wnioskodawcy/pełnomocnika*

.....
Adres wnioskodawcy

.....
Telefon

Wójt Gminy Lubianka

Al. Jana Pawła II nr 8

87-152 Lubianka

**WNIOSEK O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA
POTWIERDZAJĄCEGO, ŻE NIERUCHOMOŚĆ OBJĘTA JEST OBOWIĄZUJĄCYM
MIEJSCOWYM PLANEM ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO LUB
ZAŚWIADCZENIA O JEGO BRAKU****

Proszę o wydanie zaświadczenia potwierdzającego, że nieruchomość objęta jest obowiązującym miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego lub zaświadczenia o jego braku oraz czy wobec działki/ek wydano decyzję o warunkach zabudowy (w przypadku braku obowiązującego planu miejscowego) dla działki/ek nr:

.....
położonej/ych w obrębie ewidencyjnym

Zaświadczenie niezbędne jest w celu przedłożenia w*:

1. kancelarii notarialnej
2. Starostwie Powiatowym w Toruniu
3. banku
4. Krajowym Ośrodku Wsparcia Rolnictwa
5. Sądzie
6. inne.....

Zaświadczenie odbiorę*:

1. osobiście
2. proszę przesłać pocztą na adres: wskazany we wniosku/ inny

.....
Podpis wnioskodawcy/pełnomocnika

Załączniki*:

1. Dowód uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości:
- 17 zł za wydanie zaświadczenia,

Wydanie zaświadczenia stwierdzającego określone fakty w stosunku do kilku działek ewidencyjnych będzie podlegało opłacie skarbowej stanowiącej odpowiedni iloczyn zaświadczanych faktów oraz stawki opłaty – 17zł (tj. wydanie zaświadczenia dla dwóch działek – 2x17zł=34 zł itd.)

- 17 zł za udzielenie pełnomocnictwa.

Obowiązek uiszczenia opłaty skarbowej następuje z chwilą złożenia wniosku.

Opłatę skarbową należy uiścić w kasie urzędu (płatność tylko kartą) lub przelewem na nr konta:

BS w Toruniu - O/Łubianka 60 9511 0000 2003 0021 4902 0001

2. Dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa.

* (właściwe zaznaczyć)

** Podstawa prawna:

- art. 217 § 1 oraz § 2 pkt 2, art. 218 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 735 ze zm.),
- art. 1 ust. 1 pkt 1 lit. b ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1923 ze zm.).

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informuję:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Łubianka reprezentowana przez Wójta Gminy Łubianka, Aleja Jana Pawła II 8, 87-152 Łubianka,

W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iod@lubianka.pl

2. Twoje dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:

a) art. 6 ust. 1 lit c RODO w związku z ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego w celu wykonania obowiązku prawnego ciążącego na administratorze jakim jest wydanie zaświadczenia,

b) art. 6 ust. 1 lit a RODO na podstawie zgody. Zgoda jest wymagana, gdy uprawnienie do przetwarzania danych osobowych nie wynika wprost z przepisów prawa, a przekażesz administratorowi z własnej inicjatywy więcej danych niż jest to konieczne dla załatwienia Pani/Pana sprawy (tzw. działanie wyraźnie potwierdzające) np. podanie nr telefonu, adresu e-mail i inne.

3. Pani/Pana dane osobowe administrator może ujawniać odbiorcom, którymi są m.in.: podmioty świadczące usługi telekomunikacyjne, pocztowe, jednostki organizacyjne administratora, które będą realizować jego ustawowe zadania, radcowie prawni, podmioty kontrolujące administratora oraz inne podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych, ale wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów. Dane osobowe także będą ujawnione pracownikom i współpracownikom administratora w zakresie niezbędnym do wykonywania przez nich obowiązków. Pani/Pana dane osobowe możemy także przekazywać podmiotom, które przetwarzają je na zlecenie administratora tzw. podmiotom przetwarzającym, są nimi np.: podmioty świadczące usługi informatyczne oraz inne wykonujące wyspecjalizowane usługi, jednakże przekazanie danych nastąpić może tylko wtedy, gdy zapewnią one odpowiednią ochronę Pani/Pana praw.

4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą do czasu istnienia podstawy do ich przetwarzania, w tym również przez okres przewidziany w przepisach dotyczących przechowywania i archiwizacji dokumentacji i tak:

- 5 lat od dnia wykonania ostatniej czynności związanej z przetwarzaniem danych osobowych,

- w zakresie danych, gdzie wyraziłeś zgodę na ich przetwarzanie, do czasu cofnięcia zgody, nie dłużej jednak niż do czasu wskazanego.

5. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przez Administratora masz prawo do:

a) dostępu do treści danych na podstawie art. 15 RODO,

b) sprostowania danych na podstawie art. 16 RODO;

c) usunięcia danych na podstawie art. 17 RODO, jeżeli:

d) wycofasz zgodę na przetwarzanie danych osobowych;

e) dane osobowe przestaną być niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w których były przetwarzane;

f) dane są przetwarzane niezgodnie z prawem;

g) ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 18 RODO, jeżeli:

h) osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych

j) przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania;

k) administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń; Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie wpływa na tok i wynik postępowania.

6. Cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie wpływa na przetwarzanie danych dokonywane przez administratora przed jej cofnięciem.

7. Podanie Pani/Pana danych:

a) jest wymogiem ustaw na podstawie, których działa administrator. Jeżeli odmówią Pani/Pan podania danych lub poda Pani/Pan nieprawidłowe dane, administrator nie będzie mógł zrealizować celu do którego zobowiązują go przepisy prawa,

b) jest dobrowolne gdy odbywa się na podstawie zgody, która może być cofnięta w dowolnym momencie.

8. Przysługuje Pani/Panu, także skarga do organu do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych- ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uznasz, iż przetwarzanie Twoich danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

9. Dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również w formie profilowania.

10. Administrator nie przekazuje danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.

Podając numer telefonu, adres mail, wyraża Pan/Pani zgodę na jego przetwarzanie celem zapewnienia szybkiej i sprawnej komunikacji związanej z realizacją złożonego wniosku. Wiem, że złożenie tej zgody jest dobrowolne i mam prawo jej wycofania w każdym momencie, a numer telefonu i adres mail, nie będzie udostępniany innym odbiorcom. Zapoznałem/am się z powyższymi informacjami.

.....
Podpis wnioskodawcy/pełnomocnika